**Quản trị Rủi ro :**

Chú thích:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| **Xác suất xảy ra** | Rất cao | Cao | Trung bình | Thấp | Rất thấp |
| **Mức độ tác động** | Thảm khốc | Nghiêm trọng | Chấp nhận được | Không đáng kể |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên rủi ro** | **Xác suất** | **Mức độ tác động** | **Chiến thuật ứng phó** |
| 1 | Không có nhân sự có những kỹ năng được yêu cầu | Trung bình(3) | Nghiêm trọng(2) | Tuyển dụng thêm những nhân sự có kỹ năng được yêu cầu |
| 2 | Thành viên trong nhóm ốm hoặc vắng mặt | Trung bình(3) | Chấp nhận được(3) | Tổ chức lại nhóm sao cho có thêm nhiều chồng lặp trong công việc và con người do đó các thành viên hiểu được công việc của nhau |
| 3 | Thành viên chủ chốt ốm và không sẵn sàng trong những thời điểm quan trọng | Thấp(4) | Thảm khốc(1) | Đề xuất những thành viên tham gia công việc cùng nhân sự chủ chốt sẵn sàng thay thế khi cần thiết |
| 4 | Các thành viên trong nhóm bất đồng quan điểm | Cao(2) | Nghiêm trọng(2) | Họp để thống nhất quan điểm cho các thành viên |
| 5 | Xác định yêu cầu không rõ ràng | Trung bình(3) | Nghiêm trọng(2) | Nhóm cần xác định rõ những yêu cầu, chức năng của dự án |
| 6 | Thiết bị của thành viên không đáp ứng được công nghệ sản xuất phần mềm | Thấp(4) | Không đáng kể(4) | Trang bị thiết bị đảm bảo đáp ứng yêu cầu công nghệ cho các thành viên |
| 7 | Kích thước và chi phí của phần mềm bị ước lượng quá thấp | Trung bình(3) | Thảm khốc(1) | Cần tính toán rõ ràng chi phí từ đầu và yêu cầu thêm các chi phí đề phòng rủi ro |
| 8 | Thay đổi công nghệ sản xuất phần mềm | Thấp(4) | Nghiêm trọng(2) | Các thành viên thường xuyên cập nhật các công nghệ cần thiết cho dự án |
| 9 | Thời gian yêu cầu để phát triển phần mềm bị ước lượng quá thấp | Cao(2) | Nghiêm trọng(2) | Phân chia các công việc chồng lặp sao cho có khoảng thời gian thừa cho mỗi nhiệm vụ |
| 10 | Đặc tả bị trễ | Thấp(4) | Nghiêm trọng(2) | Thêm những giao diện cần thiết vào trong lịch trình làm việc, phân công cho thành viên phù hợp |
| 11 | Khách hàng không hiểu được ảnh hưởng của việc yêu cầu thay đổi | Trung bình(3) | Chấp nhận được(3) | Giải thích rõ cho khách hàng những ảnh hưởng trong việc thay đổi yêu cầu sản phẩm |
| 12 | Sản phẩm gặp lỗi trong quá trình khách hàng sử dụng | Thấp(4) | Chấp nhận được(3) | Nhanh chóng xử lý khắc phục sự cố cho khách hàng |
| 13 | Sự cạnh tranh sản phẩm | Cao(2) | Nghiêm trọng(2) | Nâng cấp sản phẩm về mọi mặt. Cập nhật thêm nhiều tính năng mới, độc lạ để thu hút và lôi kéo người dùng |